

# AANVRAAG ACCREDITATIE VERPLICHTE BIJSCHOLING ENERGIEPRESTATIE



## TYPE ACCREDITATIE

**Initiële accreditatie**  
(bijscholing is nog niet geaccrediteerd)

**Vervolgaccreditatie**  
(verlenging van al geaccrediteerde bijscholing)

## Voor welk onderdeel is deze aanvraag?

**Energieprestatie**  EP-W Energieprestatie Woningen en Woongebouwen  
 EP-U Energieprestatie van Utiliteitsgebouwen

## A. OPLEIDINGSINSTITUUT

### A.1. GEGEVENS OPLEIDINGSINSTITUUT

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Naam</b>                    |  |
| <b>Bezoekadres</b>             |  |
| <b>Postadres</b>               |  |
| <b>Telefoon</b>                |  |
| <b>E-mailadres algemeen</b>    |  |
| <b>E-mailadres facturatie</b>  |  |
| <b>Website</b>                 |  |
| <b>KvK-nummer<sup>1)</sup></b> |  |

1) Stuur een kopie mee van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel

### A.2. GEGEVENS AANVRAGER

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Voorletters</b>    |  |
| <b>Voornaam</b>       |  |
| <b>Achternaam</b>     |  |
| <b>Functie</b>        |  |
| <b>E-mailadres</b>    |  |
| <b>Telefoonnummer</b> |  |

# AANVRAAG ACCREDITATIE VERPLICHTE BIJSCHOLING ENERGIEPRESTATIE



## B. GEGEVENS BIJSCHOLING

| B.1. ALGEMENE GEGEVENS                                    |  |
|---|--|
| Titel bijscholing   |  |
| Aantal dagen  |  |
| Aantal bijscholingsuren<br>(exclusief pauze, in klokuren) |  |
| Aantal bijscholing<br>per kalenderjaar                    |  |
| Beoogd aantal deelnemers<br>per kalenderjaar              |  |
| Aantal deelnemers afgelopen<br>* kalenderjaar             |  |
| Cursusgeld per deelnemer                                  |  |

*\* Zie artikel 3 en 5 van de voorwaarden*

| B.3. OP WELKE LOCATIE(S) GEEFT U DE BIJSCHOLING?  |       |  |
|---|-------|--|
| Locatie 1   | Naam  |  |
|   | Adres |  |
|   | Type  | <input type="radio"/> Theorieruimte<br><input type="radio"/> Praktijkruimte / Praktijklocatie<br><input type="radio"/> Beide |
| Locatie 2   | Naam  |  |
|   | Adres |  |
|   | Type  | <input type="radio"/> Theorieruimte<br><input type="radio"/> Praktijkruimte<br><input type="radio"/> Beide                   |
| Wordt de bijscholing op<br>meer locaties gegeven? |       | <input type="radio"/> Ja <sup>1)</sup><br><input type="radio"/> Nee  |

*1) Stuur de informatie over deze locatie(s) apart mee met het aanvraagformulier*

# AANVRAAG ACCREDITATIE VERPLICHTE BIJSCHOLING ENERGIEPRESTATIE



## C. DIDACTISCHE OPZET

### C.1. WAT IS DE GEWENSTE VOOROPLEIDING?

Diploma \_\_\_\_\_

Anders, namelijk: \_\_\_\_\_

### C.2. OP WELKE MANIER BORGT U DE KWALITEIT VAN DE BIJSCHOLING?

## D. OPLEIDINGSMATERIAAL

### D.1. WAT IS HET DOCENTMATERIAAL?

Docentmateriaal ontwikkeld door opleidingsinstituut<sup>1)</sup>

Anders, namelijk<sup>1)</sup>: \_\_\_\_\_

**1) Stuur een kopie mee van het docentmateriaal**

### D.2. WELK CURSUSMATERIAAL KRIJGT DE DEELNEMER?

Literatuur ontwikkeld door opleidingsinstituut (readers et cetera), namelijk<sup>1)</sup>:

\_\_\_\_\_

Anders, namelijk<sup>1)</sup>:

\_\_\_\_\_

**1) Stuur een kopie mee van het gebruikte cursusmateriaal**

# AANVRAAG ACCREDITATIE VERPLICHTE BIJSCHOLING ENERGIEPRESTATIE



## E. DOCENTEN

| E.1. GEGEVENS DOCENT 1                    |   |
|---|---|
| Naam docent                               |   |
| Expertise                                 |   |
| Aantal jaren werkervaring in de expertise | <input type="radio"/> 0 - 3 jaar<br><input type="radio"/> > 3 jaar  |
| Opleidingsniveau                          | <input type="radio"/> WO<br><input type="radio"/> HBO<br><input type="radio"/> MBO<br><input type="radio"/> Anders, namelijk: |

| E.2. GEGEVENS DOCENT 2                    |   |
|---|---|
| Naam docent                               |   |
| Expertise                                 |   |
| Aantal jaren werkervaring in de expertise | <input type="radio"/> 0 - 3 jaar<br><input type="radio"/> > 3 jaar  |
| Opleidingsniveau                          | <input type="radio"/> WO<br><input type="radio"/> HBO<br><input type="radio"/> MBO<br><input type="radio"/> Anders, namelijk: |

| E.3. GEGEVENS DOCENT 3                     |   |
|--|---|
| Naam docent                                |   |
| Expertise                                  |   |
| Aantal jaren werkervaring t.a.v. expertise | <input type="radio"/> 0 - 3 jaar<br><input type="radio"/> > 3 jaar  |
| Opleidingsniveau                           | <input type="radio"/> WO<br><input type="radio"/> HBO<br><input type="radio"/> MBO<br><input type="radio"/> Anders, namelijk: |

### ATTENTIE

Stuur van iedere docent een CV mee met het aanvraagformulier. Ook van alle andere docenten die betrokken zijn bij het bijscholing.

# AANVRAAG ACCREDITATIE VERPLICHTE BIJSCHOLING ENERGIEPRESTATIE



## AFRONDING AANVRAAG

### CHECKLIST BIJLAGEN

Zijn de volgende bijlagen bijgesloten?

- Aanvullende informatie locaties (wanneer van toepassing)
- Kopie van de overeenkomst met ISSO
- Kopie van klachtenregeling
- Kopie van docentmateriaal
- Kopie van cursusmateriaal
- CV docent(en)
- Kopie van inschrijving bij de kamer van Koophandel

### VOORWAARDEN

Door indiening van het aanvraagformulier gaat de aanvrager akkoord met het Accreditatiereglement en de Voorwaarden Accreditatie Examens. Dit Accreditatiereglement en de Voorwaarden Accreditatie Examens kunnen [hier](#) worden geraadpleegd en opgeslagen door de aanvrager.

### OPMERKINGEN

### ONDERTEKENING

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Naam aanvrager</b> |  |
| <b>Datum</b>          |  |
| <b>Handtekening</b>   |  |

### VERZENDADRES AANVRAAG

Stuur uw aanvraag met bijlagen naar: [accreditatie@installq.nl](mailto:accreditatie@installq.nl)

# AANVRAAG ACCREDITATIE VERPLICHTE BIJSCHOLING ENERGIEPRESTATIE



## VOORWAARDEN ACCREDITATIE BIJSCHOLING

### Definities

|                     |   |
|---------------------|---|
| Stichting InstallQ: | De stichting InstallQ, statutair gevestigd en kantoorhoudende te Woerden, Korenmolenlaan 4, 3447 GG, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer drs. ing. W.S.P. van Ophem, directeur. |
| Aanvrager:          | Het exameninstituut dat een aanvraag heeft ingediend voor de accreditatie voor een opleiding en/of examen.  |
| Examen:             | Het Examen dat door de Aanvrager voor accreditatie is aangemeld.  |
| Accreditatieregul.: | Het reglement dat door de centrale opleidings- en examencommissie van Stichting InstallQ is vastgesteld. Het Accreditatiereglement is op te vragen bij Stichting InstallQ.                      |
| CRT:                | Het Centraal Register Techniek is een openbaar nationaal kwaliteitsregister voor de bouw- en installatiesector, kantoorhoudende te Woerden aan de Korenmolenlaan 4 (3447 GG).                   |

### In aanmerking nemende dat

- Stichting InstallQ het informatieloket voor certificering in de bouw- en installatietechniek is.
- Stichting InstallQ door RVO.NL is aangewezen als accreditatieinstelling voor opleidingen en examens in het kader van de richtlijn Hernieuwbare Energie (RES).
- Stichting InstallQ de beoordeling van opleidingen en/of examens verricht op basis van het accreditatieprotocol en bijbehorende documenten als vastgesteld door de centrale opleidings- en examencommissie (COEC) van het InstallQ.
- De Aanvrager een examen organiseert op het gebied van bouw- en installatietechniek.
- Partijen deze overeenkomst hierbij schriftelijk wensen vast te leggen.
- De Aanvrager kennis heeft genomen van het Accreditatiereglement en instemt met de inhoud hiervan.
- Het Centraal Register Techniek (CRT) optreedt als onafhankelijk, nationaal kwaliteitsregister voor de installatiesector en aanverwante diensten.

Komen Stichting InstallQ en Aanvrager met betrekking tot de accreditatie van Oprfs/opleidingen en/of examens, als volgt overeen:

### Artikel 1 - Aanvang en duur overeenkomst

- 1.1 De overeenkomst tussen InstallQ en Aanvrager komt tot stand wanneer de Aanvrager een compleet ingevuld aanmeldformulier in het kader van accreditatie van een bijscholing bij InstallQ heeft ingediend.
- 1.2 De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd en wel tot 1 jaar na accreditatie van het bijscholing.
- 1.3 De overeenkomst kan tot uiterlijk 3 maanden voor het verstrijken van de accreditatietermijn schriftelijk worden opgezegd. Bij gebreke van een tijdige dan wel schriftelijke opzegging wordt de overeenkomst automatisch verlengd voor een periode van steeds 1 jaar onder gelijkblijvende voorwaarden.
- 1.4 Ieder der partijen is gerechtigd deze overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien de andere partij surseance van betaling aanvraagt dan wel failliet wordt verklaard alsmede in geval van een fusie en/of overname.

### Artikel 2 - Kosten en betaling

- 2.1 Voor de kosten voor zowel een initiële als voor de jaarlijkse herbeoordeling verwijzen wij u naar de website van InstallQ, [www.installq/tarieven](http://www.installq/tarieven). De tarieven kunnen jaarlijks worden aangepast.
- 2.2 De kosten voor een aanvullend onderzoek (audit) ten behoeve van de accreditatie van een Examen worden vooraf door Stichting InstallQ geoffreerd aan het Exameninstituut.
- 2.3 De accreditatie wordt afgerond na het verkrijgen van de betaling door Stichting InstallQ.
- 2.4 Voor zover niet anders is overeengekomen, dienen de door de Aanvrager verschuldigde bedragen te worden voldaan binnen 30 dagen na de factuurdatum.

### Artikel 3 - Verplichtingen aanvrager

- 3.1 Aanvrager informeert InstallQ jaarlijks van geplande opleidingen, examens en/of bijscholingsmogelijkheden.
- 3.2 Aanvrager dient in haar bijscholingsreglement op te nemen dat het certificaat van vakbekwaamheid een tijdige geldigheid heeft als bepaald door de Centrale Opleidings- en Examencommissie van InstallQ.

- 3.3 Aanvrager informeert InstallQ schriftelijk de wijzigingen met betrekking tot de geaccrediteerde opleiding, examens en/of bijscholing. Wijzigingen die invloed hebben op de behandelde aspecten (o.a. didactische opzet, opleidingsmateriaal, docenten) uit het aanvraagformulier dienen per ommegaande te worden gecommuniceerd.
- 3.4 Aanvrager levert voor de jaarlijkse herbeoordeling een geactualiseerd aanvraagformulier aan bij InstallQ.
- 3.5 Aanvrager conformeert zich aan de uitspraken en beslissingen van het Centrale College van Deskundigen van InstallQ.
- 3.6 Aanvrager conformeert zich aan de uitspraken en beslissingen van de Centrale Opleidings- en Examencommissie van InstallQ.
- 3.7 Aanvrager geeft InstallQ toegang tot de opleidings- en/of examenlocatie(s).

### Artikel 4 - Klachtenregeling

- 4.1 De klachtenregeling wordt uitgevoerd conform het 'InstallQ Accreditatiereglement voor de Centrale Opleidings- en Examencommissie'.

### Artikel 5 - Registratie en vermelding

- 5.1 Het geaccrediteerde Examen wordt in het Centraal Register Techniek (CRT), [www.centraalregistertechniek.nl](http://www.centraalregistertechniek.nl) opgenomen als zijnde een Examen dat is geaccrediteerd door Stichting InstallQ.
- 5.2 Aanvrager sluit voor registratie van geslaagde kandidaten apart een dataverwerkingsovereenkomst met het CRT af. Dit mede i.v.m. wetgeving omtrent bescherming persoonsgegevens.
- 5.3 Aanvrager informeert het Centraal Register Techniek, na uitvoering van een Examen, digitaal met gegevens over geslaagde en niet geslaagde kandidaten t.b.v. registratie. Aanvrager zorgt tevens voor uitdrukkelijke en onduidelzinnige toestemming bij al hun examenkandidaten voor registratie.
- 5.4 De kosten voor registratie van vakbekwame personen bedragen eenmalig € 20,- per kandidaat en worden apart door het CRT berekend volgens een registratieovereenkomst. Genoemde prijzen zijn exclusief BTW en hebben als peildatum 2021.

### Artikel 6 - Opschorting accreditatie

- 6.1 InstallQ is gerechtigd de accreditatie van een bijscholingsinstituut op te schorten wanneer blijkt dat wijzigingen in de bijscholing resulteren in een onvoldoende beoordeling (conform de scorelijst behorend bij het aanvraagformulier).
- 6.2 Aanvrager blijft in geval van opschorting verplicht tot betaling.

### Artikel 7 - Algemene bepalingen

- 7.1 De nietigheid of vernietiging van een of meer bepalingen uit deze overeenkomst zal geen effect hebben op de geldigheid van andere bepalingen in deze overeenkomst.
- 7.2 Indien een bepaling uit deze overeenkomst nietig is of vernietigd wordt, zullen partijen in overleg treden teneinde een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk met het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling rekening zal worden gehouden.
- 7.3 Eventuele algemene voorwaarden van de Aanvrager zijn niet van toepassing op deze overeenkomst.

### Artikel 8 - Geschillen en toepasselijk recht

- 8.1 Op deze Overeenkomst is Nederlands Recht van toepassing. Eventuele geschillen tussen partijen, voortvloeiend uit of verband houdende met deze overeenkomst zullen in eerste aanleg uitsluitend worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter te Rotterdam. Partijen zullen echter te allen tijde trachten een minnelijke oplossing voor het geschil te bereiken teneinde een gerechtelijke procedure te voorkomen.

Basis voor deze overeenkomst is het examenreglement van InstallQ. Door ondertekening van deze offerte verklaart u kennis te hebben genomen van het betreffende reglement en in te stemmen met de inhoud.